



**WODOCIĄGI
LESZCZYŃSKIE**

Miejskie Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
64-100 Leszno, ul. Lipowa 76A

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

dla postępowania nr INW-I-Z/0012/2022
prowadzonego na zasadach określonych w „Regulaminie Udzielania Zamówień Sektorowych przez
Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. z siedzibą w Lesznie”
w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia:

„Przebudowa sieci wodociągowej w Górcie Duchownej – odcinek w kierunku Targowiska”

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. • 64-100 Leszno, ul. Lipowa 76A • www.mpwik-leszno.pl

sekretariat 65 529 83 11
faks 65 529 83 71

obsługa klienta 65 529 83 14
inwestycje 65 529 83 15

laboratorium 65 529 83 39
pogotowie wod-kan 994

Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Wysokość Kapitału Zakładowego 78 579 296,00 zł • konto: Santander Bank Polska S.A. 47 1090 1245 0000 0000 2400 9725
KRS: 0000016985 • NIP: 697 001 16 97 • REGON: 410021476 • BDO: 000068091

eBOK



Handwritten signature and initials.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

1. Zamawiający występujący wspólnie na podstawie porozumienia zawartego dnia 25.07.2022r. pomiędzy:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.

ul. Lipowa 76A, 64-100 Leszno

REGON: 410021476; NIP: 6970011697; KRS: 0000016985

a

Gmina Lipno

ul. Powstańców Wlkp. 9, 64-111 Lipno

w których imieniu w toku niniejszego postępowania przetargowego występuje:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno, REGON: 410021476; NIP: 6970011697; KRS: 0000016985

(dalej również jako: MPWiK).

2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem INW-I-Z/0012/2022. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w „Regulaminie Udzielania Zamówień Sektorowych”; zwanym dalej jako: „RUZS” (w rozumieniu § 20 ust. 1 i nast. przedmiotowego Regulaminu). Regulamin dostępny jest na stronie internetowej: <http://mpwik-leszno.pl>, w zakładce Przetargi.
2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp). Przedmiotowe zamówienie jest zamówieniem sektorowym, którego wartość nie przekracza progów unijnych dla zamawiających sektorowych.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac związanych z:
 - bezwykopową przebudową sieci wodociągowej z rur dwuwarstwowych PE100 - RC, DN160, PN 10, SDR 17, o łącznej długości ok. 109,40m (od węzła W1 do przyłącza P7). Na sieci należy zamontować hydrant nadziemny (1 szt.) przeciwpożarowy z podwójnym zamknięciem, zabezpieczony w przypadku złamania, z zasuwą odcinającą DN80.
 - bezwykopową przebudową 5 przyłączy wodociągowych, z rur dwuwarstwowych PE100 - RC, DN40, PN 10, SDR 17 o łącznej długości ok. 66,30m (przewiert sterowany wykonać w rurze osłonowej PE90/110),
 - przepięciem 2 przyłączy wodociągowych, przy zastosowaniu rur z PE 100 SDR 17 DN 40 mm, o łącznej długości ok. 3,5m.

Uwaga nr 1

Elementy, które zostaną zdemontowane (zasuwy, hydranty, skrzynki uliczne, etc.) należy protokolarnie w obecności Inspektora Nadzoru przekazać do MPWiK.

Uwaga nr 2

Zastrzega się konieczność utrzymania stałego, prawidłowego funkcjonowania przebudowywanej infrastruktury. Realizacja inwestycji nie może mieć wpływu na zakłócenie usług świadczonych przez Zamawiającego.

Uwaga nr 3

Zakres prac zleczanych i finansowanych przez MPWiK wskazano w załączniku 4A, natomiast zakres prac zleczanych i finansowanych przez Gminę Lipno określa załącznik 4B.

Z każdym z Zamawiających zostanie zawarta osobna umowa (5A – z MPWiK, 5B z Gminą Lipno) obejmująca wykonanie ww. zakresu prac.

Szczegółowy zakres prac wskazano w załącznikach do niniejszej SIWZ tj.: dokumentacji technicznej (załącznik nr 6) i przedmiarze robót (załącznik nr 4A i 4B).

2. W ramach prac objętych przedmiotem zamówienia i proponowaną ceną ofertową Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) realizacji prac zgodnie z przedłożoną przez Zamawiającego dokumentacją techniczną, zapisami SIWZ, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) przygotowania, zagospodarowania i zabezpieczenia placu budowy,
 - 3) zgłoszenia do wszystkich jednostek branżowych faktu rozpoczęcia robót i współpracy z tymi jednostkami w zakresie koordynacji prac wykonawczych,
 - 4) powiadomienia i uzgodnienia z właścicielami nieruchomości faktu wykonywania robót na ich terenach oraz uwzględnienia ewentualnego dostosowania godzin pracy do ograniczeń stawianych przez właścicieli nieruchomości oraz poniesienia kosztów korzystania z nieruchomości prywatnych w zakresie wykraczającym poza przedmiot zamówienia,
 - 5) zabezpieczenia wykopów i ich oznakowania, a także poniesienia kosztów z tym związanych,
 - 6) regulacja wysokościowa studni rewizyjnych, wpustów ulicznych, skrzynek, zasuw,
 - 7) zainstalowania dla potrzeb budowy licznika zużycia wody i energii elektrycznej oraz ponoszenia kosztów zużycia przedmiotowych mediów w okresie realizacji przedmiotowego zadania,
 - 8) używania w trakcie prac wyłącznie materiałów spełniających wymagania projektowe oraz wymagania techniczne dla rur, kształtek i obiektów, stawiane układom wodociągowym, po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji inspektora nadzoru dla zaproponowanych materiałów,
 - 9) realizacji przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach, m.in. w zakresie zagospodarowania utylizacji oraz odpowiedzialności za odpady powstałe w trakcie realizacji robót,
 - 10) niezwłocznego informowania Zamawiającego na piśmie o rozbieżnościach pomiędzy mapą, na podstawie której opracowano dokumentację techniczną, a stanem faktycznym oraz usuwania na koszt własny, powstałych z winy Wykonawcy, uszkodzeń istniejącego zinwentaryzowanego uzbrojenia technicznego (w przypadku uszkodzeń uzbrojenia niezainwentaryzowanego naprawy dokonane zostaną w porozumieniu z jego właścicielem, przy udziale Zamawiającego),

- 11) niezwłocznego informowania Zamawiającego wpisem do dziennika budowy o problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu wykonania umowy,
- 12) podania do publicznej wiadomości terminów i zakresów ograniczeń w dostawach mediów, wynikających z realizacji robót,
- 13) wykonania i pokrycia kosztów, wymaganych obowiązującymi przepisami: badań, sprawdzeń, prób, kontroli i odbiorów technicznych, w tym badanie wskaźnika zagęszczenia gruntu - badania przeprowadzić należy, po uprzednim powiadomieniu właściciela drogi o terminie wykonywania badania, zgodnie z decyzją zezwalającą na lokalizację rurociągu w pasie drogowym, w obecności Zamawiającego, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego lub właściciela drogi, badanie szczelności rurociągu, badanie przydatności wody do spożycia,
- 14) wykonania płukania sieci wodociągowej, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego; koszt wykonania pierwszego płukania ponosi Zamawiający; w przypadku negatywnego wyniku badań przydatności wody do spożycia koszt wykonania kolejnego płukania pokrywa Wykonawca; Obowiązkiem Wykonawcy jest, aby ilość wody płuczącej była mierzona wodomierzem (przepływomierzem) zainstalowanym tymczasowo na jej wypływie, np. wodomierzem hydrantowym (po stronie Wykonawcy leży przygotowanie hydrantowego punktu poboru wody płuczącej). Odbiornikiem wody popłucznej (traktowanej jako ściek) może być studzienka kanalizacyjna (po uzgodnieniu z Zamawiającym),
- 15) pokrycia kosztów każdorazowego wyłączenia i włączenia odcinka sieci wodociągowej,
- 16) pokrycia kosztów kształtek do wykonania chlorowania, płukania i prób szczelności,
- 17) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wystąpieniu urządzeń drenarskich na trasie projektowanej sieci oraz usuwania pod nadzorem Rejonowego Związku Spółek Wodnych na koszt własny, powstałych z winy Wykonawcy uszkodzeń urządzeń drenarskich,
- 18) naprawy na własny koszt lub wypłaty odszkodowania z tytułu szkód powstałych na skutek realizacji inwestycji, za które Wykonawca odpowiada,
- 19) wykonania dokumentacji fotograficznej (w wersji elektronicznej) wszystkich wykonanych węzłów wodociągowych i przekazania ich w dniu odbioru Zamawiającemu; nazwy poszczególnych zdjęć - plików powinny być zgodne z numeracją przyjętą w dokumentacji technicznej, na podstawie której wykonywane były przedmiotowe węzły,
- 20) wykonania ewentualnego odwodnienia wykopów i wymiany gruntu,
- 21) informowania Zamawiającego o planowanej zmianie kierownika budowy, nie później niż 7 dni przed zmianą. Zamawiający zastrzega, że jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownika budowy traktowana będzie jako przyczyna zależna od Wykonawcy i nie będzie stanowiła podstawy zmiany terminu zakończenia robót,
- 22) wykonania dokumentacji powykonawczej,
- 23) poniesienia wszystkich kosztów związanych z wywozem nadmiaru gruntu i dostarczaniem materiału do wykonania obsypki strefy ochronnej rury,
- 24) odtworzenia i przywrócenia do stanu pierwotnego terenów, na których prowadzone będą prace budowlane związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wraz z protokolarnym potwierdzeniem ich odbioru, w szczególności ze strony zarządcy drogi wg wskazania w decyzjach uzgadniających,
- 25) udzielenia 5-letniej gwarancji na wykonane roboty, materiały i urządzenia zastosowane przy realizacji zamówienia oddzielnie dla MPWiK i Gminy, licząc od dnia podpisania protokołu wykonania

umowy.

Powyższy zakres należy uwzględnić w cenie oferty.

3. Zamawiający uważa za konieczne przeprowadzenie wizji lokalnej terenu, na którym ma być realizowane przedmiotowe zamówienie.
4. Zamawiający nie wskazuje miejsca wywozu nadmiaru gruntu ani miejsca poboru pospółki do wykonania obsypki strefy ochronnej rury i ewentualnej wymiany gruntu.
5. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia niezbędnej dokumentacji technicznej wraz z pozwoleniem bez sprzeciwu ze strony właściwego organu administracji,
 - 2) protokolarnego przekazania placu budowy w celu umożliwienia Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) zapewnienia obsługi geodezyjnej i nadzoru inwestorskiego zadania,
 - 4) uczestnictwa w badaniach, odbiorach, sprawdzeniach,
 - 5) wykonania badania wydajności hydrantów,
 - 6) odbioru prawidłowo wykonanej sieci,
 - 7) terminowego uregulowania należności wynikających z postanowień umowy.
6. Zakłada się przekazanie placu budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy o wykonanie zamówienia. Z tytułu opóźnienia ze strony Zamawiającego w przekazaniu placu budowy Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo żądania odszkodowania w ramach kar umownych.
7. Termin realizacji zadania jest jednocześnie terminem wykonania przedmiotu każdej z umów. Termin realizacji zadania zostanie uznany za zachowany, jeżeli w terminie tym zostaną zakończone wszystkie czynności odbiorowe, o których mowa w § 6 umowy. Przez należyte wykonanie umowy strony rozumieją zakończenie wszystkich prac objętych zamówieniem we wskazanym wyżej terminie, bez stwierdzenia żadnych wad i usterek, potwierdzone podpisaniem protokołu wykonania umowy.
8. Termin wykonania zamówienia może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia zewnętrznych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiają prowadzenie robót. W takiej sytuacji termin zostaje wydłużony o ilość dni, w których wystąpiły zewnętrzne przyczyny uniemożliwiające prowadzenie robót, przy czym fakt ten należy odnotować w dzienniku budowy wraz z akceptacją inspektora nadzoru. Przedłużenie terminu realizacji na zasadach wyżej wymienionych wymaga ostatecznej zgody obydwu stron wyrażonych w formie aneksu do umowy.
9. W wypadku wystąpienia niezależnych od Stron okoliczności natury technicznej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, albo których przewidzenie było utrudnione, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany technologii i/lub materiału, pod warunkiem, że nie ma to wpływu na wzrost wartości zamówienia i termin realizacji zamówienia. Każda z ww. zmian umowy wymaga zgody obydwu stron wyrażonej w formie aneksu do umowy, zawartego w oparciu o sporządzone i zaakceptowane przez strony protokoły konieczności.
10. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy zostanie obliczone na podstawie protokołu finansowego rozliczenia zadania, podpisanego przez Strony, jako suma iloczynów stawek jednostkowych za poszczególne rodzaje prac wskazanych w ofercie Wykonawcy oraz ilości tych prac rzeczywiście wykonanych w ramach realizacji umowy.
11. Rozliczenie finansowe nastąpi jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, po podpisaniu

protokołu wykonania umowy.

12. Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do momentu wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego, który ujawniony będzie na Białej Liście.

13. Podwykonawcy:

1. W przypadku powierzenia wykonywania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy jak za działania własne.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Należy w tym celu wypełnić oświadczenie zawarte w załączniku nr 1 – formularzu ofertowym.
3. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego całości lub części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych (Oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, iż należności związane z realizacją przez nich przedmiotu zamówienia zostały uregulowane). Wraz z oświadczeniem Wykonawca złoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty potwierdzające dokonanie wymagalnych płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a w szczególności potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę kopie: dowodów zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, faktur podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, protokołów odbioru wykonanych robót, dostaw lub usług, stanowiących podstawę do wystawienia faktury przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. W przypadku wykonania niniejszego zamówienia - umowy bez udziału podwykonawcy lub dalszych podwykonawców Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia (umownego) złoży Zamawiającemu oświadczenie w tym zakresie.
4. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa powyżej, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (przy robotach budowlanych), w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
6. Wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także z tytułu dostaw lub usług (przy robotach budowlanych) po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy o podwykonawstwo.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub

dalszego podwykonawcy, Wykonawca ma możliwość zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 14 dni od doręczenia informacji o możliwości zgłaszania uwag.

9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa powyżej, w terminie 14 dni od doręczenia informacji o możliwości zgłaszania uwag, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej Wykonawcy, dotyczącej rozliczeń z podwykonawcami poprzez otrzymanie potwierdzonych dokumentów o dokonanych płatnościach tj. potwierdzenie przelewu, kwestionariusz przyjęcia gotówki.

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie **45 dni kalendarzowych** od dnia przekazania placu budowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału, o których mowa w niniejszej SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – w tym zakresie zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań;

2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 120 000,00 zł.

2.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

2.3.1 Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich **5** lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- a) dwie niezależne roboty budowlane, których przedmiotem była budowa sieci wodociągowej o długości co najmniej 100mb i średnicy, co najmniej \varnothing 160mm,

Handwritten marks: a blue circle and the letters 'fa'.

- 2.3.2** Wykonawca wykaże że przy wykonywaniu zamówienia dysponuje kierownikiem budowy – branża sanitarna, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, zgodnie z ustawą Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci i instalacji sanitarnych, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- 3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V pkt. 2.2. i pkt. 2.3. w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 5 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne/zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 6 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4 powyżej, winno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz winno określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

11. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

11.1. wobec których zachodzą przesłanki określone w §9 RUZS tj.:

- a) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej),
- c) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. b);
- d) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu do składania ofert, dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;



- i) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- j) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą;
- k) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

11.2. wobec których zachodzą przesłanki określone w §10 a) RUZS tj.

- a) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe;

12. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 niniejszej ustawy;
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 niniejszej ustawy;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 niniejszej ustawy.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:

- 1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej** Zamawiający żąda:



- 1.1. Dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej i zawodowej** zamawiający żąda:

2.1. Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Wykaz wykonanych robót budowlanych stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Z dołączanych dokumentów powinny wynikać informacje o wykonanych robotach budowlanych (materiał, średnica, długość sieci), oraz terminie i miejscu ich realizacji. Referencje/inne dokumenty o których mowa powyżej powinny być potwierdzone przez firmy zlecające wykonanie robót budowlanych.

2.2. Dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje zawodowe personelu technicznego Wykonawcy, który będzie realizował zamówienie (kierownik budowy – branża sanitarne tj.:

b) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z ustawą Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci i instalacji sanitarnych, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz

c) aktualne zaświadczenie z właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność do izby oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej,

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w §9 i §10 a) RUZS, a także w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), Zamawiający żąda:

3.1. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

3.2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

3.3. Zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3.4. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w formie aktualnego zaświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Inne wymagane dokumenty:
 - 4.1. Formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - 4.2. Aktualne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy; przedstawiony dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert, o ile nie działają w jego imieniu osoby upoważnione do jego reprezentacji zgodnie z zapisami w treści KRS,
 - 4.3. Dowód wniesienia wadium,
 - 4.4. Kosztorys ofertowy – wyceniony przedmiar robót (załącznik nr 4A i 4B do SIWZ):
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów lub złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty, lecz z błędami do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Niezależnie od powyższego w przypadku niezłożenia przez wykonawcę wszystkich dokumentów wymaganych dla oferty przez SIWZ, po dokonaniu wstępnej oceny złożonych ofert (zgodnie z kryteriami określonymi w niniejszej SIWZ), Zamawiający jest uprawniony do wezwania do uzupełnienia braków jedynie najkorzystniejszą ofertę. W przypadku nieskutecznego uzupełnienia braków w trybie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wezwie oferenta, który złożył kolejną najkorzystniejszą ofertę, aż do skutku.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne nie mające charakteru istotnego omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ. Poprawiając omyłki rachunkowe, Zamawiający będzie uwzględniał konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

VII. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VI składa: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości i nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy. Dokument ustanawiający pełnomocnika należy dołączyć do oferty.
4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie mógł żądać od wykonawców, o których mowa powyżej dostarczenia kopii umowy konsorcjum.
5. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają:
 - a) dokumenty w postaci: oferty - wspólnie,



- b) oświadczenia i dokumenty, takie jak: aktualny odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej – każdy z Wykonawców odrębnie.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem - pod numer (65) 529 83 71 lub drogą elektroniczną na adres d.mikolajczak@mpwik-leszno.pl, m.kazmierczak@mpwik-leszno.pl i sekretariat@mpwik-leszno.pl. Ofertę wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu składa się tylko pisemnie.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie, została Wykonawcy doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
3. Bliższe informacje na temat specyfikacji istotnych warunków zamówienia można uzyskać:
 - w sprawach przedmiotu zamówienia:
 - Dagmara Mikołajczak – w Dziale Inwestycji MPWiK Sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno tel. (065) 529-83-15, fax (065) 529-83-71 od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30 – 14.30.
 - Maria Kaźmierczak - w Dziale Inwestycji MPWiK Sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno tel. (065) 529-83-15, fax (065) 529-83-71 od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30 – 14.30.

IX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Przyjęto następujące kryterium oceny złożonych ofert i jego wartość procentową:
- cena 100 %
2. Zamawiający przyzna realizację zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w RUZS oraz niniejszej specyfikacji i jednocześnie posiada najniższą cenę.
3. Cenę netto należy podać za całość przedmiotu zamówienia dla zakresu zadania, który finansuje MPWiK (wskazany w zał. nr 4A do SIWZ) oraz dla zakresu zadania, który finansuje Gmina Lipno (wskazany w zał. nr 4B do SIWZ). Wartość podatku VAT będzie ustalona w dniu wystawienia faktury końcowej zgodnie z obowiązującymi na ten dzień przepisami.

X. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Zamawiający ustala wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców (których oferty są jednakowe) do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, polegającą na obliczeniu wartości netto danej pozycji kosztorysowej jako iloczynu ilości ustalonych jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej tej pozycji przedmiarowej. Wykonawca określi ceny na wszystkie prace i materiały wymienione w przedmiarze robót oraz koszty wykonania prac i czynności wymienionych w rozdziale III niniejszej specyfikacji i przypisanych Wykonawcy. Pozycje kosztorysowe (prace objęte tymi pozycjami), dla których oferent nie wskazał ceny, nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w innych pozycjach wymienionych w kosztorysie ofertowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do kosztorysu ofertowego.
7. Cena jednostkowa danej pozycji i wartość tej pozycji w kosztorysie ofertowym ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz wszelkie koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.
8. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym winny być ustalone jako kompletne i jednoznaczne. Ceny te nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
9. Wykonawca nie powinien traktować opisów poszczególnych pozycji kosztorysowych jako ostatecznie definiujących wymagania dla danych robót. Wykonawca winien przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:
 - 1) udostępnionej do wglądu dokumentacji projektowej,
 - 2) wymagań specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 3) wizji lokalnej na terenie planowanej inwestycji,
 - 4) udostępnionego przedmiaru robót (załącznik nr 4A i 4B do SIWZ),
 - 5) obowiązujących przepisów technicznych i wiedzy technicznej,
 - 6) postanowień umowy (załącznik nr 5A i 5B do SIWZ).
10. Wszystkie błędy ujawnione w dokumentacji projektowej, na rysunkach, Przedmiarze robót oraz Kosztorysie Ofertowym Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.



XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno **w sekretariacie - budynek A, I piętro, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 15:00.**
2. Termin składania ofert ustala się do dnia **12.08.2022r. do godz. 9.00**
3. Zamawiający informuje, że otwarcie ofert nastąpi dnia 12.08.2022r. o godz. 9:30 drogą online. Transmisja online będzie dostępna pod adresem: <https://meet.jit.si/ZamowienieMPWIK>. Zamawiający zaleca otwieranie linku w przeglądarce Chrome.
4. Informacja z otwarcia ofert zostanie przekazana oferentom drogą mailową do dnia **12.08.2022r.**

XII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej. Dla zachowania formy pisemnej oświadczenia woli niezbędne jest złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść złożonego oświadczenia woli. Oferta złożona bez zachowania formy pisemnej jest nieważna, nie wywołuje skutków prawnych i podlega odrzuceniu.
2. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim i sformułowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną oraz wyczerpujący.
3. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane, spięte i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do reprezentacji lub osobę uprawnioną do potwierdzania za zgodność z oryginałem. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na których zasobach Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

Oferta musi być złożona w wyznaczonym terminie i miejscu w zaklejonej kopercie adresowanej do Zamawiającego, z zaznaczeniem nazwy zadania na jaką została złożona tj.

„Przetarg nieograniczony INW-I-Z/0012/2022: Przebudowa sieci wodociągowej w Górcie Duchownej – odcinek w kierunku Targowiska. Nie otwierać przed 12.08.2022 r. godz. 9.30” oraz z umieszczeniem danych o firmie/nazwie Wykonawcy i jego adresie

5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę sam lub w ramach konsorcjum (wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia).
7. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
8. Czynność wycofania jak i zmiany oferty może dokonać wyłącznie osoba uprawniona do działania w imieniu Wykonawcy.
9. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje.

Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, które musi zawierać oznaczenie:

„Oświadczenie o wycofaniu oferty. Przetarg nieograniczony INW-I-Z/0012/2022: Przebudowa sieci wodociągowej w Górcie Duchownej – odcinek w kierunku Targowiska. Nie otwierać przed 12.08.2022 r. godz. 9.30”

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

10. Wykonawca powinien przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami niniejszej SIWZ.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli Wykonawcy wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Wszelkie zapytania dotyczące SIWZ w trakcie postępowania należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej, faksem - pod numer (65) 529 83 71 lub drogą elektroniczną: e-mail: d.mikolajczak@mpwik-leszno.pl, m.kazmierczak@mpwik-leszno.pl i sekretariat@mpwik-leszno.pl.
13. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem zamawiający umieści na stronie internetowej Zamawiającego www.mpwik-leszno.pl, w miejscu opublikowania ogłoszenia o przedmiotowym postępowaniu lub platformie zakupowej.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację udostępni na stronie internetowej.
15. Prawidłowo sporządzona i złożona oferta powinna zawierać:
 - 15.1. formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - 15.2. oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (załącznik nr 2),
 - 15.3. dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymienione w rozdziale V oraz w rozdziale VI :
 - a) polisa OC lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę określoną przez Zamawiającego
 - b) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego
 - c) zaświadczenie z ZUS lub KRUS
 - d) wykaz wykonanych robót budowlanych (zał. nr 3 do SIWZ)
 - e) referencje/inne dokumenty potwierdzające doświadczenie wykonawcy (zgodnie z pkt VI ust. 2 ppkt 2.1)
 - f) dokumenty potwierdzające kwalifikacje personelu technicznego, który będzie realizował zamówienie (kierownik budowy – branża sanitarne), wymienione w rozdziale VI ust. 2 ppkt.2.2
 - 15.4. kosztorys ofertowy – wyceniony przedmiar robót (załącznik nr 4A i 4B do SIWZ)
 - 15.5. aktualny odpis KRS albo aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo



- wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu),
- 15.6. aktualne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy; przedstawiony dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert, o ile nie działają w jego imieniu osoby upoważnione do jego reprezentacji zgodnie z zapisami w treści KRS,
- 15.7. dowód wniesienia wadium.

XIII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Każdy oferent zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości **2 500,00 zł** (dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w następującej formie:
 - a) pieniądza,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancji bankowych,
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości.
3. Termin wniesienia wadium do dnia **12.08.2022 r. do godz. 9⁰⁰**.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego w Santander Bank Polska S.A. o/Leszno nr konta 47 1090 1245 0000 0000 2400 9725, tak by znajdowało się na wskazanym rachunku przed upływem terminu składania ofert, natomiast dowód ustanowienia wadium w formie innej niż pieniądź należy dołączyć do składanej oferty, jako kolejny załącznik.
5. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji jej treść jednoznacznie będzie wskazywać, że jest ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem powinna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwy: Wykonawcy, beneficjenta (Zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego,
 - c) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - d) kwotę gwarancji,
 - e) termin ważności gwarancji– nie krótszy niż okres związania ofertą,
 - f) zobowiązanie do zapłacenia kwoty gwarancji w przypadkach określonych w ust 7.
6. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:
 - a) upłynął termin związania ofertą,
 - b) po wyborze oferty najkorzystniejszej,
 - c) zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - d) zamawiający unieważnił postępowanieZamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który:
 - a) wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) został wykluczony z postępowania,
 - c) którego oferta została odrzucona,

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w SIWZ,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy¹:

1. Wykonawca, który wygra przetarg złoży najpóźniej w dniu podpisania każdej z umów, osobno na rzecz MPWiK i osobno na rzecz Gminy Lipno zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto dla każdej z umów.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej agencji Rozwoju przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone z pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy:

- w zakresie finansowanym przez MPWiK

Santander Bank Polska S.A. o/Leszno nr konta 47 1090 1245 0000 0000 2400 9725

- w zakresie finansowanym przez Gminę Lipno

Poznański Bank Spółdzielczy Filia w Lipnie nr konta 96 9043 1083 2832 0045 9169 0004

W przypadkach pozostałych form, Wykonawca składa odpowiednie zabezpieczenie w siedzibie MPWiK w Lesznie – Budynek B, i w Urzędzie Gminy w Lipnie.

3. Za zgodą Zamawiającego i Gminy, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z form, o których mowa powyżej, pod warunkiem zachowania jej ciągłości oraz bez zmniejszenia wartości.
4. Zabezpieczenie służyć będzie okryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

¹ Zamawiający informuje, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w niniejszym punkcie oraz w projekcie umowy będzie wymagane jeżeli wartość zamówienia przekroczy kwotę 100 000,00 zł.

6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 5 nie później niż w 30 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.
8. W przypadku złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji jej treść jednoznacznie będzie wskazywać, że jest ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

XIV. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

1. Umowa o wykonanie przedmiotowego zamówienia zostanie podpisana (osobno z MPWiK i Gminą) w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania oferentom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego i Gminy przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
3. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w punkcie poprzedzającym Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
4. Warunkiem zawarcia umowy będzie wcześniejsze złożenie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie ze wskazaniem w rozdziale XIII.

XV. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zamawiający informuje, że wszelkie formy kontaktu Wykonawcy z Zamawiającym, w tym zwłaszcza zadawanie pytań w toku postępowania, złożenie oferty w postępowaniu oraz podpisanie umowy w sprawie niniejszego zamówienia może się wiązać z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób działających w imieniu Wykonawcy. W związku z powyższym, w celu realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w przepisie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), Zamawiający przekazuje informacje w załączniku do SIWZ.

XVI. Inne postanowienia specyfikacji:

1. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą ustala się na 60 dni licząc od terminu wyznaczonego na złożenie ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcy nie będzie przysługiwało (Wykonawca zrzeka się takiego roszczenia) roszczenie odszkodowawcze względem Zamawiającego, w tym w szczególności związane z kosztami przygotowania oferty.
3. Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Pzp.
4. Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ regulują postanowienia RUZS oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.

6. Załączniki do niniejszej SIWZ:

- Nr 1 - formularz ofertowy,
- Nr 2 - oświadczenie o braku podstaw wykluczenia,
- Nr 3 - wykaz wykonanych robót budowlanych,
- Nr 4A i 4B - przedmiary robót,
- Nr 5A i 5B - wzory umów,
- Nr 6 - dokumentacja techniczna ,
- Nr 7 - informacja dotycząca RODO.

Sporządziła: Maria Kaźmierczak

Weryfikacja pod względem prawnym:

Radca Prawny

dr Jakub Terlega

Zatwierdzono:

Prezes Zarządu-Dyrektor Naczelny..

Rafał Zalesiński

28.07.2022